

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	53	重度化が進む中地域の社会資源と連携した外出支援の方法を検討する。	重度化していても外へ出掛ける楽しみを提供する。自分たちだけではなく地域の社会資源を活用して取り組む。	ボランティア、市の制度、家族など周りの協力を得て本人がより楽しく外出支援をする。	12ヶ月
2	2	地域とのつながりを深めるための取り組みが行われているが継続的に行うことにより地域関係者と自然に日常的な交流が行われることを期待する。	去年の取り組みを踏まえより地域の方と結びつきをもち関わりを深めていく。	ゴミ当番・掃除当番・行事に積極的に参加し事業所からも祭事を通じて関わりを深めていく。	12ヶ月
3	38	地域の防災訓練に参加する。地域住民の参加などがいないため協力を得る。	地域の方とともに防災意識をもち訓練に関わる。	地域の訓練に参加することや事業所の訓練にも参加していただくことで相互で予防・訓練に取り組む。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。